



## Requisitos para Apertura de Cuenta

### Personas Jurídicas

#### Definiciones

- **Documento de Identidad:** DNI, DNle, Carné de Extranjería, Carné de Identidad para Extranjeros o Carné de Permiso Temporal de Permanencia, Cédula de identidad o documentos análogos y Carné de Refugiado.

#### Municipalidades

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro.
- Copia legalizada de la Resolución de Alcaldía donde autoriza la apertura de la cuenta, indicando en forma expresa los Nombres y Apellidos de las personas autorizadas para el manejo de la cuenta.
- Copia de la resolución del nombramiento del Alcalde emitida por el jurado nacional de elecciones.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales o apoderados de las cuentas.
- Copia fedateada o legalizada de credenciales (caso de regidores).

#### Asociaciones de Padres de Familia (APAFAS)

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro.
- Copia del Acta de nombramiento del Consejo Directivo Resolución Directoral expedida por el director del centro Educativo, donde se reconoce al Consejo Directivo.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales.

**Nota:** De conformidad con el DS. N° 016-2002-ED, obligatoriamente debe registrarse la firma del Presidente y Tesorero de la Asociación.

#### Sociedades Mercantiles

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales
- Copia simple de la escritura pública de constitución y estatutos y/o testimonio en la que consten los órganos de gobierno.
- Original de la vigencia de poder expedida por registros públicos (con una antigüedad no mayor a 30 días) que acredite los nombres y cargos.
- Copia simple de constancia del RUC.

### **Asociaciones, Comités y Fundaciones**

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales.
- Copia simple de escritura pública de constitución y estatutos donde consten los órganos de gobierno.
- Original de la vigencia de poder expedida por registros públicos (con una antigüedad no mayor a 30 días) que acredite los nombres y cargos.
- Copia simple de constancia de RUC (si lo tuviera).
- Relación de Socios (solo asociaciones de vivienda).

### **Sindicatos**

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales.
- Copia legalizada de resolución de reconocimiento de sindicato, expedido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.
- Copia de los estatutos debidamente registrados, en el registro de sindicato de trabajadores.
- Copia legalizada de resolución de reconocimientos de representante expedido por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.
- Copia simple de la constancia de RUC.

### **Organizaciones sociales de base**

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro
- Documento de identidad en original y copia de los representantes.
- Copia legalizada de resolución municipal de inscripción o de reconocimiento expedida según jurisdicción.
- Copia legalizada de acta de elección de los miembros directivos.

### **Centros Educativos, Institutos superiores y Universidades**

- Solicitud de Apertura indicando tipo de cuenta de ahorro.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes.
- Copia de la Resolución emitida por el Ministerio de Educación sobre el nombramiento del Director.
- Copia simple constancia de RUC.

### **Juntas Vecinales**

- Solicitud de apertura indicando el tipo de cuenta de ahorro.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes.
- Copia fedateada de la resolución de la alcaldía donde se reconoce la junta vecinal.
- Copia legalizada o fedateada de estatutos vigentes.
- Copia legalizada de acta de elecciones donde se designan a los representantes.
- Copia de la resolución de reconocimiento de representantes de la junta vecinal emitida por la municipalidad distrital correspondiente.

**Entidades que celebran convenios con el estado**

- Solicitud de apertura indicando el tipo de cuenta de ahorro.
- Copia del convenio suscritos con la entidad del estado.
- Copia del acta de acuerdo tomado por el comité de la asociación para abrir la cuenta y delegación de facultades al Tesoro Público para la apertura y manejo de la cuenta en forma mancomunada con el inspector delegado por la ONG o personas que autorice el convenio.
- Documento de identidad en original y copia de los representantes legales o personas autorizadas para el manejo de la cuenta.
- Declaración jurada de exoneración de ITF.